

# Skolebestyrelsens principper for undervisningens organisering og skoleårets tilrettelæggelse

---

1. Skolens organisering
  2. Undervisningstilbud
  3. Klassesammensætning
  4. Skole-hjem-samarbejde
  5. Ekskursioner
  6. Fællesarrangementer for elever
  7. Fællesarrangementer med mulighed for deltagelse af inviterede gæster
  8. Særlige arrangementer
  9. Kalender
  10. Opgavefordeling mellem personalet
  11. Fritidstilbud
- 

## 1. Skolens organisering:

Skolens fysiske organisering skal skabe rammer, der sikrer hver enkelt elev bedst mulig læring og trivsel.

Skolen er organiseret i 3 afdelinger, som understøttes af vores fysiske rammer:

- **H**-usene, der primært er for elever der profiterer af særlig rolige og skærmende rammer.
- **Y**-ngste, der primært er for skolens yngste elever.
- **Æ**-ldste, der primært er for skolens ældste elever.

Som udgangspunkt etableres fælles indskoling for alle elever der starter i 0. klasse i tilknytning til **Y**-ngsteafdeling

## 2. Undervisningstilbud

Undervisningen tilrettelægges med hensyntagen til de enkelte elevers faglige, personlige og sociale forudsætninger og evalueres løbende.

Rosenvængets Skole arbejder med holddannelse på tværs af klasser og klassetrin, når det kan fremme elevernes læring. Der kan samlæses timer på tværs af klasser samt arrangeres ”praktikforløb” i andre klasser.

Planlægningen af den daglige undervisning har som mål at sikre eleverne en både sammenhængende og varieret skoledag under hensyntagen til elevernes individuelle behov. Både klassens og elevens personlige skema er kendt af forældrene. Ved større skemaændringer informeres forældrene.

Det ugentlige undervisningstimal for eleverne følger i stor udstrækning bestemmelserne i Viborg Kommunes skolevæsen. Rosenvængets skole gør brug af muligheden for at tilrettelægge nogle af timerne som 2-lærer timer. Det betyder, at det ugentlige undervisningstimal, inklusive understøttende undervisning og pausetid, vil være;

- 25 timer om ugen for **Y**-ngsteafdeling og de yngste elever i **H**-usene
- 35 timer om ugen for **Æ**-ldsteafdeling og de ældste elever i **H**-usene.

# Skolebestyrelsens principper for undervisningens organisering og skoleårets tilrettelæggelse

---

Det er muligt for forældre at søge om yderligere nedsat timetal såfremt det er lægefagligt begrundet. Forældrene skal ved starten af skoleåret anmode skolen herom vedlagt en udtalelse fra barnets læge.

### 3. **Klassesammensætning:**

Klasserne på Rosenvængets Skole sammensættes så eleverne får gode forudsætninger for velfungerende faglige og sociale miljøer, der understøtter fællesskabet og elevernes individuelle læring og trivsel.

Klasserne sammensættes ud fra nedenstående hensyn:

- at det primære læringsmiljø tager udgangspunkt i elevens læringsforudsætninger
- at det primære læringsmiljø tager udgangspunkt i elevens personlige forudsætninger og aktuelle behov i skolelivet
- at eleven i klassen gives bedste muligheder for social deltagelse og samspil

På Rosenvængets Skole arbejder vi med aldersintegreret undervisning, og det er derfor ikke alene elevens personlige klassestrin eller alder, der er bestemmende for klasse- og afdelingsplacering.

Ved klasse- eller afdelingsflyt sikres, at viden om eleven videregives til de nye kontaktlærere og -pædagoger i henhold til skolens procedurer.

### 4. **Skole-hjem-samarbejdet:**

Det daglige skole-hjemsamarbejde sker på Aula i kontaktbogs-tråden.

Derud over afholdes et forældremøde lige efter skoleårets begyndelse, ligesom alle forældre tilbydes 2 skole-hjemsamtaler hvert år.

Inden skole-hjemsamtalen gøres hjemmet bekendt med den aktuelle elevbeskrivelse. Denne indeholder en beskrivelse af den aktuelle status omkring elevens skolegang, en evaluering af de seneste mål samt nye mål for elevens læring. Elevbeskrivelsen danner udgangspunkt for skole-hjemsamtalen.

Der oprettes, så vidt muligt, forældreråd i afdelingerne. Forældrerådet har mulighed for at låne skoles lokaler/faciliteter til arrangementer. Disse vil være uden deltagelse af skolens medarbejdere.

Der afholdes forældremøde for kommende skolestartere i medio juni.

### 5. **Ekskursioner:**

Ekskursioner indgår som en naturlig del af arbejdet med eleverne i skolen. Elevdeltagelse er i princippet obligatorisk og er uden udgifter for eleverne.

### 6. **Fællesarrangementer for eleverne:**

Det tilstræbes at afholde 2 -3 årlige fælles emneuger, en fastelavnsfest samt mindst et kulturelt arrangement årligt med en kunstner udefra. Desuden deltager skolen i Søndersøløbet.

### 7. **Fælles arrangementer med mulighed for deltagelse af inviterede gæster**

Skolen afholder 'Julefest' i slutningen af november samt 'Sommerfest' i slutningen af maj eller starten af juni. Der afholdes dimission for elever der forlader skolen.

# Skolebestyrelsens principper for undervisningens organisering og skoleårets tilrettelæggelse

---

## 8. Særlige arrangementer:

Det tilstræbes, at skolen arrangerer et fælles fagligt foredrag mm. for forældre. Foredraget kan eventuelt være i samarbejde med Nørrehus mm.

## 9. Kalender:

Der udsendes oversigt over datoer for fælles arrangementer mm. ved skoleårets start, disse skrives også i skolens kalender på Aula. Klasserne udsender deres egen kalender som supplement hertil.

En fredag i løbet af skoleåret er der mulighed for at lukke skole og SFO kl. 12.00 på grund af pædagogisk dag/døgnseminar. Datoen for dette meldes ud ved skoleårets start.

## 10. Opgavefordeling mellem personalet:

Det tilstræbes, at skolens personale dækker bredt over skolens fagområder. Personalets faglige ekspertise og interesseområder skal komme alle børn til gode, og alle afdelinger tilstræbes at have personale af begge køn.

Det tilstræbes, at der sker en langtidsplanlægning således, at personaleskift, i den enkelte afdeling kan begrænses så meget som muligt, og at personalet har flest mulige opgaver i én afdeling.

Pædagoger og pædagogmedhjælpere indgår i de enkelte afdelinger i den understøttende undervisning.

Børnehaveklasselederne kan indgå i 1. - 2. klasse.

## 11. Fritidstilbud

Der forefindes SFO-tilbud for tilmeldte elever i alle afdelinger.

- Fritidstilbuddet er beskrevet på skoles hjemmeside.
- SFO'ens åbningsdage følger Viborg Kommunes aktuelle datoer for nødpasningsperioder og lukkedage. Disse ses på [viborg.dk](http://viborg.dk)
- Beskrivelse af nødpasningen på Rosenvængets Skole ses på skolens hjemmeside.